

Regulamin

przyznawania stypendium Starosty Pilskiego za wybitne osiągnięcia w różnych sferach działalności edukacyjnej dla szczególnie uzdolnionych uczniów i słuchaczy szkół i placówek oświatowych Powiatu Pilskiego.

§ 1.

1. Stypendium przeznaczone jest dla uczniów i słuchaczy szkół i placówek oświatowych prowadzonych i dotowanych przez Powiat Pilski.
2. Prawo zgłaszania kandydatów do stypendiów przysługuje dyrektorom szkół i placówek.
3. Zgłoszenia kandydatów przyjmowane są przez Wydział Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Pile w terminie co najmniej 30 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno – wychowawczych w roku szkolnym, którego dotyczy wypłata stypendium.

§ 2.

1. Stypendium może być przyznane za szczególne osiągnięcia w nauce uczniowi szkoły lub placówki:
 - 1) laureatowi i uczestnikowi finału międzynarodowej, krajowej olimpiady przedmiotowej lub ogólnopolskiego konkursu wiedzy,
 - 2) laureatowi finału wojewódzkiej olimpiady przedmiotowej lub wojewódzkiego konkursu wiedzy,
 - 3) wykazującemu szczególne uzdolnienia w co najmniej jednej dziedzinie wiedzy, uzyskującemu w niej celujące oceny, a z pozostałych przedmiotów oceny co najmniej dobre.
2. Stypendium może być przyznane za szczególne osiągnięcia artystyczne uczniowi, który osiąga dobre wyniki w nauce:
 - 1) laureatowi, zdobywcy wyróżnienia i uczestnikowi finału międzynarodowego lub ogólnopolskiego konkursu artystycznego,
 - 2) laureatowi wojewódzkiego konkursu artystycznego.
3. Stypendium może być przyznane za szczególne osiągnięcia sportowe uczniowi, który osiąga pozytywne wyniki w nauce:
 - 1) zdobywcy I, II lub III miejsca lub uczestnikowi finału międzynarodowych albo ogólnopolskich zawodów sportowych,
 - 2) zdobywcy I, II lub III miejsca w wojewódzkich zawodach sportowych.
4. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest uzyskanie co najmniej dobrej oceny z zachowania.

§ 3.

Oprócz warunków, o których mowa w § 2, uczeń powinien spełnić dodatkowo przynajmniej jeden z niżej wymienionych:

- 1) aktywnie uczestniczyć w pracach samorządu uczniowskiego lub organizacjach społecznych,
- 2) przyczyniać się do promocji powiatu m.in. poprzez udział w innych niż przedmiotowe konkursach i przeglądach na szczeblu co najmniej powiatowym,

- 3) pomagać innym ludziom, szczególnie tym, którzy w trudnej sytuacji wymagają wsparcia i opieki drugiego człowieka.

§ 4.

1. Zgłaszający powinien wypełnić formularz wniosku o przyznanie stypendium, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:
 - 1) opinię Rady Pedagogicznej szkoły,
 - 2) uwierzytelnione – za zgodność z oryginałem – kserokopie dokumentów potwierdzających konkretne osiągnięcia kandydata,
3. Wnioski niekompletne, niewłaściwie wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 5.

1. Czynności związane z opiniowaniem wniosków o przyznanie stypendium przeprowadza komisja stypendialna powołana przez Zarząd Powiatu, w składzie:
 - 1) dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu,
 - 2) dwóch przedstawicieli Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Powiatu,
 - 3) jeden przedstawiciel Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego,
2. Posiedzenie komisji stypendialnej zwołuje jej przewodniczący.

§ 6.

1. Wysokość środków finansowych na wypłatę stypendiów w danym roku budżetowym określa Rada Powiatu w corocznej uchwale budżetowej.
2. Stypendium przyznaje się uczniowi na okres jednego roku szkolnego.
3. Stypendium wypłacane jest jednorazowo.

§ 7.

Wnioski rekomendowane przez komisję stypendialną ostatecznie zatwierdza Starosta Piłski.

§ 8.

Do stypendium nie może być typowany uczeń otrzymujący stypendium Prezesa Rady Ministrów, Ministra Edukacji Narodowej.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie ostatecznie decyzję podejmuje Starosta Piłski.

§ 10.

Stypendium przekazane zostanie na wskazany przez stypendystę we wniosku numer rachunku bankowego.

Pieczęć szkoły

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM STAROSTY PILSKIEGO**

1. Imię i nazwisko ucznia

2. Data i miejsce urodzenia

3. Adres zamieszkania

4. Szkoła

5. Typ szkoły i adres

6. Klasa

7. Opis osiągnięć ucznia

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Dodatkowe uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....

Nazwa i numer rachunku bankowego, na który zostaną przekazane środki

.....
.....

.....
Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

Załączniki:

1. Opinia Rady Pedagogicznej,
2. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia ucznia,
3. Pisemna zgoda rodziców na przekazanie środków na wskazany we wniosku rachunek bankowy (w przypadku niepełnoletniego stypendysty)